

Data:	Fevereiro 2020
Assunto:	Layoff – comunicação da empresa.
Tema:	Laboral

A APHORT adverte que a adaptação e preenchimento da presente minuta são da exclusiva responsabilidade do seu utilizador

Identificação da Empresa.

Morada

Ex.mo(a) Senhor(a),
(Nome do Trabalhador)
(Morada)
(Código Postal)

Carta registada e c/ aviso de receção

(Local e data)

Assunto: Suspensão do contrato de trabalho nos termos do artigo 298.º do Código do Trabalho.

Ex.mo Senhor,

A empresa _____ (identificação do empregador), com sede na Rua _____, contribuinte fiscal n.º _____, com Número de Identificação da Segurança Social _____, com a atividade de _____ (identificação da atividade), vem, ao abrigo do disposto no artigo 298.º e seguintes do Código do Trabalho e, bem assim, comunicar que _____ (identificação das razões que levam à necessidade de recurso ao regime de Layoff de forma clara e o mais descritiva possível) _____

_____ -

Nesta conformidade, a gerência foi obrigada a encetar diligências de forma a tentar minimizar no imediato os efeitos desta situação, tendo culminado na intenção, que aqui se comunica a V.Exa., de suspender o seu contrato de trabalho ("Lay-off) com base nos seguintes fundamentos:

1. A firma iniciou a sua atividade, mais concretamente na área de _____, no ano de _____ (descrever a empresa e sua atividade e ainda a razão base que sustenta o recurso ao regime de layoff),

O acima descrito impõe uma reponderação da n/ estratégia de negócio, com vista a acautelar a sua solvência no plano económico-financeiro, o que passa, inevitavelmente, pela necessidade de proceder à suspensão dos contratos de trabalho de _____ Colaboradores, entre os quais se inclui o de V. Exa.,

Apesar de tudo, a empresa tem tentado, por todas as formas, numa verdadeira tentativa de minimizar os custos diários, que são elevados, e de forma a salvaguardar e manter todos os postos de trabalho, satisfazer todos os compromissos legais assumidos ou decorrentes da atividade desenvolvida.

2. O Quadro de Pessoal é atualmente composto por _____ colaboradores;
(confrontar com Organigrama anexo)

3. Os critérios para seleção dos trabalhadores a abranger são os seguintes: (indicar as áreas da empresa cujos contratos serão suspensos)

4. A medida de suspensão de contrato de trabalho prevista e proposta pela empresa, com vista a assegurar a sua viabilidade económica e a manutenção dos postos de trabalho, determina que sejam abrangidos trabalhadores com as categorias profissionais de _____
(indicar as categorias abrangidas).

5. A empresa reputa como necessária a implementação da modalidade de suspensão de contrato de trabalho pelo prazo geral de xxxxxxxx meses, a qual terá início em xxxxxxxxxxxxxx.

Agradecendo antecipadamente todo o contributo que possa vir a ser prestado por V. Exa., para a viabilização desta empresa que, no fundo, é o que a lei pretende com a implementação deste tipo de medidas, apresentamos os n/ melhores cumprimentos e colocamo-nos ao seu dispor para a prestação de qualquer esclarecimento.

Sem outro assunto de momento, subscrevemo-nos com estima e consideração.

A Empregadora

Anexo: Organigrama funcional da empresa.